

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
комиссии по предоставления субсидии из бюджета Юрюзанского
городского поселения Муниципальным унитарным предприятиям
на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с
выполнением работ, оказанием услуг

04.10.2024

г. Юрюзань

Присутствовали члены комиссии
Администрации Юрюзанского городского поселения:

Председатель Комиссии	Добровольский А.А.	Глава Юрюзанского городского поселения
Заместитель председателя	Акшенцева С.П.	Заместитель Главы Юрюзанского городского поселения
Члены Комиссии:	Радионова Л.В.	Начальник Финансового отдела администрации Юрюзанского городского поселения
	Керенцева И.В.	Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности, главный бухгалтер
	Худавердиева Н.М.	Начальник юридического отдела администрации Юрюзанского городского поселения
	Мастерова С.В.	Начальник Отдела по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Юрюзанского городского поселения
	Чернецов А.А.	Начальник Инженерно-технического отдела администрации Юрюзанского городского поселения
Секретарь комиссии:	Губина Е.А.	Заместитель начальника финансового отдела

Повестка дня:

1. Рассмотрение заявки и приложенных к ней документов на соответствие установленным требованиям, согласно «Порядку предоставления субсидии из бюджета Юрюзанского городского поселения Муниципальным унитарным предприятиям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг», утвержденного решением Совета депутатов Юрюзанского городского поселения Катав-Ивановского муниципального района от 24.04.2024 № 261 (далее – Порядок).

2. Принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидий из бюджета Юрюзанского городского поселения на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением основных видов деятельности, определенных Уставом.

Слушали: Радионову Л.В., которая сообщила, что согласно Порядка на официальном сайте администрации Юрюзанского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 11.09.2024 объявлен прием заявок на проведение отбора получателей субсидий.

Срок приема заявок на получение субсидий: в течение 20 календарных дней, с 11.09.2024 по 01.10.2024 года.

В администрацию Юрюзанского городского поселения 01.10.2024 поступила одна заявка от Муниципального унитарного предприятия «Коммунальные системы» Юрюзанского городского поселения (инн 7453360396).

Изучив пакет документов заявителя, члены комиссии установили следующее:

1. Заявка организации соответствует форме приложения №1 Порядка.

2. Представленные документы соответствуют требованиям к получателю субсидии, которым должен соответствовать на 1 (первое) число месяца, в котором проводился отбор, а именно:

- относится к категории получателей субсидий, указанной в пункте 3 Порядка;

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного

российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
- не получает средства из бюджета поселения на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка;
- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии.
- отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет поселения субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Юрюзанским городским поселением.

Документы представленные участником отбора:

- 1) Заявка на предоставление субсидии на сумму 875,0 тыс. рублей по форме приложения 1 к Порядку;
 - 2) Устав муниципального унитарного предприятия;
 - 3) Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее пяти рабочих дней до даты подачи заявки;
 - 4) Копия свидетельства о постановке на налоговый учет юридического лица;
 - 5) Гарантийное письмо, подписанное руководителем получателя субсидии (либо уполномоченным представителем получателя субсидии при условии представления соответствующей доверенности) и главным бухгалтером получателя субсидии и заверенное печатью, содержащее сведения по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:
- о том, что получатель субсидии не находится в процессе реорганизации, в отношении получателя субсидии не проводятся процедуры банкротства и (или) ликвидации, приостановления осуществления финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - о том, что получатель субсидии не получает средства из бюджета округа на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка, в соответствии с иными муниципальными

об отсутствии просроченной задолженности у получателя субсидии по возврату в бюджет округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом округа.

- б) Сведения о том, что предприятие на 1 число месяца, в котором предоставляется заявка:
- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;
 - не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
 - не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
- 8) Заверенные копии документов удостоверяющих наличие имущества закрепленного на праве хозяйственного ведения на территории Юрюзанского городского поселения (реестр муниципальной собственности переданной в хозяйственное ведение);
- 9) Заверенные копии документов подтверждающих осуществление деятельности связанной с решением вопросов местного значения (устав муниципального унитарного предприятия);
- 10) заверенные копии документов, подтверждающих соответствие требованиям законодательства Российской Федерации о персональных данных в целях обработки персональных данных третьих лиц (населения) для реализации мероприятий;
- 11) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации предоставлении субсидии;
- 12) дополнительно предоставлены:
- заверенные копии договоров на расчетно-кассовое обслуживание, право пользования ПО «Биллинг Эксперт»;
 - документы, подтверждающие выплату работникам Заявителя ежемесячной заработной платы за полностью отработанную за этот период норму рабочего времени, не ниже минимального размера оплаты труда в РФ за отчетный период (квартал, полугодие, год).
 - копия штатного расписания.

4. Комиссией рассмотрены представленные документы на соответствие требованиям к получателю субсидии в соответствии с Порядком.

РЕШЕНИЕ:

1. По итогам рассмотрения документов, представленных заявителем в лице Муниципального унитарного предприятия «Коммунальные системы» (инн 7453360396).

на открытое голосование был выставлен вопрос о соответствии «Порядку» представленных документов Муниципального унитарного предприятия «Коммунальные системы» (инн 7453360396) требованиям к получателю субсидии:

- «За» - проголосовало 7 членов комиссии.
- «Против» - проголосовало 0

Получателем субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат из бюджета Юрюзанского городского поселения, признан единственный участник - Муниципальное унитарное предприятие «Коммунальные системы» (инн 7453360396).

Копия протокола заседания Комиссии и нормативный документ об определении получателей субсидии размещается на официальном сайте администрации Юрюзанского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заключить Главным распорядителем средств бюджета с Муниципальным унитарным предприятием «Коммунальные системы» (инн 7453360396) Соглашение с о предоставлении субсидии в течении 5 рабочих дней с момента утверждения получателя субсидии администрация Юрюзанского городского поселения.

Председатель Комиссии
Глава Юрюзанского городского поселения



Добровольский А.А.

Подписи членов комиссии:

Заместитель Главы
Юрюзанского городского поселения



Акшенцева С.П.

Начальник финансового отдела



Радионова Л.В.

Начальник отдела бухгалтерского учета
и отчетности, главный бухгалтер



Керенцева И.В.

Начальник Юридического отдела



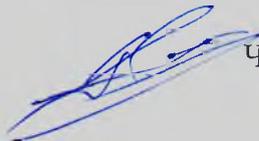
Худавердиева Н.М.

Начальник ОУИЗО



Мастерова С.В.

Начальник инженерно-технического
отдела



Чернецов А.А.